

認定申請システム 注意事項一覧 (2019/09/12 更新)

項目	内容
取得資格照会	認定指導医は新資格のため、全会員未取得でマイページに表示されます。学会指導医の表示はないが認定証通りの認定期間で認定されております。HPの指導医一覧に記載継続していますので、そちらもご確認ください。
認定単位取得照会	以前まであったカテゴリ別実績の単位確認表は今後追加予定です。また、単位数合計は自動計算されません。こちらも今後の改修課題です。
麻酔経歴入力	麻酔経歴の「現在に至る」は新規入力できない仕様です。至る日は任意の日を入力してください。 注意) 実際には証明日までが証明期間となります。
麻酔経歴入力	入力済の施設名・期間は修正できない仕様です。修正の際は改めて入力してください。削除の際は関連する臨床実績も削除されますので、お気をつけください。重複しての入力は問題ございません。
臨床実績入力	年度毎・施設毎で入力いただきます。同年度に同施設で勤務が分かれている場合も合計症例を入力ください。 例) 2018年の4月～9月、1月～2月にA施設で症例がある場合、A施設の2018年度分に4月～9月と1月～2月の症例合計を入力する。 ※同施設で年度を分けての入力はできません。
臨床実績入力	同施設で年度を分けて入力できない仕様のため、以前までに入力している臨床実績は年度単位で合算しております。正しい症例か今一度ご確認をお願いいたします。また、誤っている場合はお手数ですが正しい症例数に修正してください。
実績目録入力	実績目録の修正はできない仕様です。誤った場合は削除し、新たに入力してください。
ダウンロード書類 (送付書)	認定医、指導医について、送付書に記載される提出期限について、書類ダウンロード時の10日後が表示されるような仕組みになっております。上記延長後の締切が書類提出期限となりますが、余裕を持っての提出にご協力をお願いできればと存じます。